



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านท่าเกษม

ที่ วันที่ 5 ตุลาคม 2563

เรื่อง รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเกษม

ตามที่ได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2562 ของหน่วยงานเป็นรายเดือน ซึ่งแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียนจัดซื้อหรือจัดจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกโดยสรุปตามเสนอไปแล้วนั้น

โรงเรียนบ้านท่าเกษม ได้รับอนุมัติงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รายละเอียดตามรายงานข้อมูลการเบิกจ่ายในภาพรวมของโรงเรียนและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานและแนวทางปรับปรุงพัฒนา แนบท้ายเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและนำข้อมูลลงเว็บไซต์ของโรงเรียนเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบผลการดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

(นางชะจี บุญสมนึก)

✓ - ทราบ

✓ - เห็นชอบ

ลงชื่อ

(นางปราณี อาทิตย์วงศ์)

ครูโรงเรียนบ้านท่าเกษม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเกษม

รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

งานบริหารงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จากการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ฉบับนี้ประกอบด้วย ผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผลการดำเนินการในภาพรวม

รายการ	ผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง				คิดเป็นร้อยละ การประหยัด
	จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง	ผลต่าง	
1. วิธีตกลงราคา					
2. วิธีสอบราคา					
3. วิธีคัดเลือก					
4. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์					
5. วิธีเฉพาะเจาะจง	15	812,068.70	812,068.70		
ผลการจัดซื้อจัดจ้าง					

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โรงเรียนบ้านท่าเกษม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น จำนวน 15 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ จำนวน 15 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 วงเงินที่ได้รับจัดสรร 812,068.70 บาท จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง 812,068.70 บาท

2. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
1. วิธีตกลงราคา		
2. วิธีสอบราคา		
3. วิธีคัดเลือก		
4. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
5. วิธีเฉพาะเจาะจง	15	100
รวม		

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โรงเรียนบ้านท่าเกษม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น จำนวน 15 โครงการ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนโครงการสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 15 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

3. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
1. วิธีตกลงราคา		
2. วิธีสอบราคา		
3. วิธีคัดเลือก		
4. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
5. วิธีเฉพาะเจาะจง	812,068.70	100
รวม	812,068.70	100

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โรงเรียนบ้านท่าเกษม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น จำนวน 812,068.70 บาท จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนเงินงบประมาณสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 812,068.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

4.ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง

งานบริหารงบประมาณ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประสบปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยสรุปดังนี้

ด้วยหน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 ซึ่งเป็นพระราชบัญญัติ ระเบียบและกฎกระทรวงใหม่ที่หน่วยงานของรัฐต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างล่าช้า เพราะต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ ระเบียบและกฎกระทรวง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานของรัฐ

5.ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุ

คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างควรศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ ระเบียบและกฎกระทรวง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานของรัฐ

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่

(นางชะจี บุญสมนึก)

ลงชื่อ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางปราณี อาทิตยวงษ์)

ลงชื่อ



(นางปราณี อาทิตยวงษ์)

ครูโรงเรียนบ้านท่าเกษม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเกษม